

明愛屯門馬登基金中學
2023-2024 年度
加強支援非華語學生的中文學與教津貼(NCS)計劃書

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間	所需資源	成功準則	評估方法	合作科組	負責人
1. 教師 (中文科)	1. 擴大中文教師團隊之能力，更有效教授非華語學生中文成為第二語言。	● 聘請兩名半職教師，協助非華語學生。	● 為現有教師能增強統籌及推動中文科之教學情況。	● 全年	● 薪金(包括僱主強積金供款)： \$338,963	● 協助非華語生能掌握中文科能力。 ● 製作、校對校本教材、作業至少6個單元。 ● 工作表現得到認同。	● 面談。 ● 老師和學生對教學材料的評價。 ● 學生參加中文科的表現。	● /	● 吳少文
2. 教學助理 (中文科)	1. 支援學生學習，減輕教師預備教材及處理非教學事務的工作量。協助教師以期促成非華語學生銜接中文課堂。	● 聘請教學助理兩名協助訂購中文教材、打筆印、報告、測驗 / 考試卷、校本教材、搜集資料及協助非華語學生上課及活動秩序，跟進學生情。	● 減輕教師工作量，讓教師可專注於學生學習及課程發展。提升全校學習的氣氛。	● 全年	● 薪金(包括僱主強積金供款)： \$225,288	● 製作、校對校本教材、作業至少6個單元。 ● 工作表現得到認同。	● 面談。 ● 老師和學生對教學材料的評價。 ● 學生參加中文科的表現	● /	● 吳少文
3. 認識中國文化活動	1. 除在正常上課時間設有認識中國文化活動外，亦會透過不同的學習活動，例	● 改善學生參與課外活動的程序，增加非華語學生參與中國節日活動及比賽的	● 學生互相交流，加強非華語學生認識中國文化，以及提升其學習興趣。	● 全年	● 教材及活動支出： \$217,500 ● 購買書籍： \$40,000	● 每位學生至少參與一次活動。 ● 活動成效、網上評估成績。	● 數據分析、活動後問卷及檢討。	● /	● 吳少文

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間	所需資源	成功準則	評估方法	合作科組	負責人
	<p>如為學生介紹一些具中國文化特色事物，如音樂、繪畫、工藝等，從而提升其對中文的興趣。</p> <p>2. 加強推廣中文閱讀學習及資源。</p>	<p>機會，如朗讀、說故事、硬筆書法賽、元宵燈謎、文化大使等，增加學生接觸文化的機會。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 增購中文書籍，舉辦講座。 							
4. 教學助理（課後支援/抽離支援）	<p>1. 支援非華語學習中文；為部分能遜的非華語學生進行課堂抽離及課後支援。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘請一名教學助理，協助教師。 ● 為非華語學生進行課堂抽離及課後支援，並幫助教師跟進學生的相關事宜。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 為中文能力稍遜的非華語學生提供適切的學習支援。 ● 減輕教師工作量，讓教師可專注於學生學習及課程發展。 	● 全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 薪金(包僱主強積金)：\$236,502 ● 教材及教具：\$58,480 ● 活動：\$10,500 	<ul style="list-style-type: none"> ● 每月課堂抽離及課後支援達6次或以上。 ● 工作表現得到老師認同。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 面談 ● 老師及學生的評價。 ● 支援頻次。 ● 學生的中文成績。 	● /	● 郭嘉瑜助理校長
5. 教學助理（學習活動支援）	<p>1. 協助籌辦、處理、支援非華語學生的學習活動，提升非華語學生的中文能力。</p> <p>2. 製作非華語學習活動的教材及活動材料。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘請兩名半職教學助理，協助籌辦、處理、支援非華語學生的各類學習活動，並製作相關的學習材料。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 非華語學生提供適切的中文學習活動； ● 過各類活動增加學習中文的興趣，從而提升其中文水平。 	● 全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 薪金(包僱主強積金)：\$255,591 ● 活動教材及物資：\$19,000 	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助籌辦、處理、支援非華語學生的各類學習活動，每月至少1次或以上。 ● 協助製作活動材料，全年至少完成5份或以上。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 面談。 ● 學習活動頻次。 ● 老師和學生對學習活動教學材料的評價。 	● /	● 郭嘉瑜助理校長
6. 非華語教	<p>1. 協助非華語新</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘請一名非華 	<ul style="list-style-type: none"> ● 非華語新 	● 全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 薪金(包僱主強 	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助籌辦、處 	<ul style="list-style-type: none"> ● 老師對教學助 	● /	● 郭嘉

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間	所需資源	成功準則	評估方法	合作科組	負責人
學助 - 照顧學生的需要	生盡快適應學校生活。	語教學助理。 ● 協助各類學習活動。 ● 加強家校溝通。 ● 文書處理工作。 ● 提供課後支援。 ● 加強學校與少數族裔的聯繫。	盡快適應學校生活。 ● 減輕教師在處理南亞學生及家長溝通時的壓力。		積金供款) : \$300,348	理、支援非華語學生的各類學習活動，每月至少1次或以上。	理工作表現的評價。 ● 非華語學生及家長的評價。		瑜助理校長
預算總額：					\$1,702,172				